

**Základní škola Vizovice, příspěvková organizace,
Školní 790, 763 12 Vizovice**

Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu

„Malování soklů centrálních schodišť budovy ZŠ Vizovice, Školní 790“

Zadavatel zakázky:

Základní škola Vizovice, příspěvková organizace

Adresa: Školní 790, 763 12 Vizovice

IČ: 49156683

DIČ: CZ49156683

Statutární zástupce: Mgr. Radmila Koncerová, ředitelka školy

Kontaktní telefon: +420 776 333 383

Kontaktní e-mail: zsvkoncerova@seznam.cz

1. Předmět veřejné zakázky:

- a) Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce **„Malování soklů centrálních schodišť budovy ZŠ Vizovice, Školní 790“** je vymalování soklů budovy Základní školy Vizovice, příspěvková organizace, Školní 790, Vizovice.
- b) Podrobné technické údaje k předmětu plnění veřejné zakázky jsou stanoveny v přílohách této výzvy k podání nabídky.

2. Druh zakázky: veřejná zakázka **„Malování soklů centrálních schodišť budovy ZŠ Vizovice, Školní 790“** je ve smyslu ustanovení § 14 odst. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, veřejnou zakázkou na stavební práce.

3. Tato zakázka není zadávána podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“).

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez DPH: 600.000,- Kč

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky:

- a) Termín zahájení plnění veřejné zakázky je předpokládán 1. července 2017. Termín dokončení plnění veřejné zakázky zadavatel stanovuje do 20. srpna 2017.
- b) Nabídka může obsahovat termín dokončení před stanoveným termínem nebo právě ve stanoveném termínu, ale nikoliv však po stanoveném termínu. Pokud bude v nabídce uveden termín pozdější, než 20. srpen 2017, je to důvodem pro vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.
- c) Splněním veřejné zakázky se rozumí úplné a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací a konstrukcí, včetně dodávek potřebných materiálů a zařízení, nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních prací, jejichž provedení je pro řádné

dokončení díla nezbytné, odstranění všech případných vad a nedodělků, pokud při předání a převzetí budou tyto shledány. Budou předány příslušné dokumenty, pokud jsou příslušnými předpisy vyžadovány.

- d) Místo plnění veřejné zakázky je budova zadavatele - Základní škola Vizovice, příspěvková organizace, Školní 790, Vizovice.
- e) Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka zadávací lhůty činí 30 kalendářních dnů. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou je uchazeč svojí nabídkou vázán.

6. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny.

- a) Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za celé plnění veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci stavby, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. na zařízení staveniště, předpokládaná rizika spojená s umístěním stavby, provozem objednatele, kurzové vlivy, obecný vývoj cen, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.). Veškeré související náklady (tj. VRN, náklady na zařízení staveniště, geodetické zaměření skutečného provedení stavby, PD skutečného provedení stavby apod.) budou zahrnuty do ceny stavebních objektů.
- b) Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH. Za správnost určení sazby DPH v souladu s příslušnými předpisy je odpovědný uchazeč.
- c) Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá výkaz výměr požadovaných prací a konstrukcí v elektronické podobě. Uchazeč je povinen prokázat nabídkovou cenu předložením položkových rozpočtů (oceněných výkazů výměr). Jednotkové ceny uvedené v položkových rozpočtech jsou cenami pevnými po celou dobu provádění stavby v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny. Položkové rozpočty musí být nedílnou součástí návrhu smlouvy.

7. Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace: Kompletní zadávací dokumentace je součástí této výzvy a bude uchazečům poskytnuta současně s touto výzvou.

8. Požadavky na zpracování nabídky: Nabídkou se rozumí návrh smlouvy předložený uchazečem, včetně dokumentů a dokladů požadovaných zákonem nebo zadavatelem v této výzvě k podání nabídky. Nabídka musí obsahovat:

- a) Vyplněný formulář „**KRYCÍ LIST NABÍDKY**“ obsahující identifikační údaje uchazeče, opatřený podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče.
- b) Návrh smlouvy – návrh smlouvy o dílo musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Tento návrh musí být v souladu s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem v příloze této výzvy.
- c) Nedílnou součástí nabídky uchazeče musí být:
 - i. Oceněný rozpočet.
- d) Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů (Dodavatel musí doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů předložit alespoň v prosté kopii a nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.).

- i. Čestné prohlášení dodavatele o splnění základních kvalifikačních předpokladů.
- e) Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů:
 - i. Výpis z obchodního rejstříku.
 - ii. Živnostenský list.

(Dodavatel musí doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložit alespoň v prosté kopii. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.)
- f) Čestné prohlášení ekonomické a finanční způsobilosti.
- g) Další doklady: reference 3 zakázek ve výši vyhlášené výzvy, nemohou být poskytnuty třetí osobou.

9. Místo a lhůta pro podání nabídek a způsob podání nabídek:

- a) Lhůta pro podání nabídek začíná dnem následujícím po odeslání této výzvy a končí **13. 06. 2017 v 9:00**.
- b) Místem pro podání nabídek je sídlo zadavatele.
- c) Při osobním předání je nutno nabídku odevzdat v sídle zadavatele, v pracovních dnech v době od 8.00 do 14.00 hod. V případě zaslání nabídky prostřednictvím držitele licence k poskytování poštovních služeb, je nezbytné, aby zásilka byla doručena ke konci lhůty pro podání nabídek, nestačí podání k poštovní přepravě.
- d) Nabídka uchazeče bude podána ve dvou písemných vyhotoveních – v jednom originále a v jedné kopii a v jednom elektronickém vyhotovení (CD-rom), v jedné uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa uchazeče.
- e) Obálka bude označena nápisem: **NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA „Malování soklů centrálních schodišť budovy ZŠ Vizovice, Školní 790“.**

10. Nabídka musí být podána v českém jazyce.

11. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

12. Otevírání obálek se uskuteční bezprostředně po skončení lhůty pro podání nabídky v sídle zadavatele a bude neveřejné.

13. Požadavky na kvalifikaci: Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí dle zákona:

- A. splnění podmínek základní způsobilosti;
- B. splnění podmínek profesní způsobilosti;
- C. předložení čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti dodavatele splnit veřejnou zakázku;

Uchazeč prokazuje splnění kvalifikace doklady stanovenými zákonem a doklady požadovanými zadavatelem ve výzvě k podání nabídky na veřejnou zakázku.

Uchazeč může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu (§ 226 – 232 zákona), který nahrazuje splnění prokázání splnění podmínek základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 zákona a podmínek profesní způsobilosti podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle ust. § 73 odst. 2 a odst. 3 písm. b) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit:

- a) doklady prokazující splnění podmínek profesní způsobilosti podle ust. § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění podmínek základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 77 odst. 1 zákona.

Zadavatel si vyhrazuje právo uchazeče, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo uvede neúplné či nepravdivé informace z části ve výběrovém řízení vyloučit.

A. Podmínky základní způsobilosti

Podmínky základní způsobilosti splňuje ten dodavatel který,

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo se nenachází v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné podmínky základní způsobilosti požadované veřejným zadavatelem (vzor čestného prohlášení je přílohou výzvy k podání nabídky).

B. Podmínky profesní způsobilosti

Podmínky profesní způsobilosti splňuje ten dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Dodavatel předloží doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů alespoň v prosté kopii. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

C. Čestné prohlášení ekonomické a finanční způsobilosti

Zadavatel požaduje od uchazeče předložit čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

14. Technické podmínky: zadavatel stanoví odkazem na následující dokumenty podle uvedeného pořadí:

- a) české technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy,
- b) evropská technická schválení,
- c) obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie,
- d) mezinárodní normy, nebo
- e) jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány.

15. Hodnotící kritéria:

- a) Zadavatel stanoví jako základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky nejnížší nabídkovou cenu.
- b) Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.
- c) Pořadí nabídek bude stanoveno podle výše nabídkové ceny od nejnížší po nejvyšší. Před stanovením pořadí úspěšnosti nabídek hodnotící komise posoudí nabídkové ceny podle §113 zákona.

16. Vysvětlení zadávacích podmínek.

- a) Uchazeč je oprávněn požadovat vysvětlení zadávacích podmínek.
 - b) Žádost o vysvětlení zadávacích podmínek je nutné podat elektronicky na e-mailovou adresu kontaktní osoby: zsvkoncerova@seznam.cz.
 - c) Vysvětlení k zadávacím podmínkám včetně přesného dotazu uchazeče bude uveřejněno na profilu zadavatele.
-

- d) Zadavatel může podat vysvětlení zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti, které rovněž zadavatel uveřejní na profilu zadavatele.

17. Právo zrušit zadávací řízení: zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení. Zájemce v tomto případě nemá nárok na jakoukoliv náhradu.

Mgr. Radmila Koncerová v.r.,
ředitelka školy

Přílohy:

1. Krycí list pro veřejnou zakázku
 2. Obchodní podmínky – vzor smlouvy o dílo
 3. Vzor čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů a čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti plnit veřejnou zakázku
 4. Technická specifikace předmětu plnění veřejné zakázky
-