

Vnitřní řád školní jídelny

Základní školy Vizovice, příspěvkové organizace

Provozní řád školní jídelny vyplývá z vyhlášky ministerstva školství č.107/2008 Sb. o školním stravování z vyhlášek ministerstva zdravotnictví č. 137/2004 Sb. vyhlášky 602/2006 Sb. A na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). Řád školní jídelny je soubor pravidel a opatření spojených s provozem školní jídelny určené ke stravování žáků, žáků MŠ, studentů, zaměstnanců a cizích strávníků.

1. Do školní jídelny je vstup povolen pouze stravujícím se žákům, zaměstnancům školy, cizím strávníkům s platnou přihláškou ke stravování a rodičům, kteří vyzvedají oběd nemocnému žákovi.
2. **Jídelní lístek** je vyvěšený u objednávkového terminálu ve vestibulu školy a na webových stránkách Základní školy Vizovice, příspěvkové organizace (www.zsvizovice.cz)
3. Obědy se vydávají:
 - výdej do jídlonosičů a důchodcům od 11:00 do 11:15
 - žákům a zaměstnancům od 11:45 do 13:45
 - cizím strávníkům od 11:30 do 11:45 (malá jídelna)Organizace výdeje stravy je zabezpečena vhodnou úpravou rozvrhů.
4. Žáci přicházející do jídelny si odloží tašky a svršky v šatně. Služba z řad učitelů si usadí žáky ke stolu. Ti čekají na pokyn jít si vyzvednout oběd.
5. Při čekání na jídlo dodržují žáci pravidla slušného chování ke svým spolužákům a personálu, při jídle pravidla slušného stolování. Chovají se způsobem, který vylučuje jakékoliv projevy ponižování nebo ubližování mladším a slabším žákům.
6. Jídlo je vydáno po přiložení čipu k výdejnímu terminálu. Oběd je vydán v případě objednávky. **Nebyl-li oběd objednán, nebude vydán!** Pokud strávník ztratí nebo zapomene čip, vyzvedne si ráno do 8:00 v kanceláři školní jídelny potvrzení o řádné objednávce oběda. Oběd bude vydán až po předložení tohoto potvrzení.
7. Jídlo a nápoje se konzumují u stolu a vsedě. **Je zakázáno oběd a případně doplněk stravy (ovoce, dezert) vynášet ze školní jídelny.** Výjimku tvoří žáci, kteří se stravují v doprovodu vychovatelky školní družiny. Tito žáci si mohou doplněk stravy vzít do družiny.
8. Pokud strávníci sní celý oběd (včetně polévky), mohou požádat kuchařky o přiměřený přírůstek.
9. Pedagogický dohled v jídelně sleduje chování žáků po příchodu do jídelny, při stolování, odnášení stravy a použitého nádobí. Dbá na bezpečnost stravujících žáků. Dojde-li k znečištění podlahy nebo stolu, učiní nutná opatření, aby nedošlo k úrazu, a znečištění nahlásí paní uklízečce, která ihned provede úklid.
10. Strávníci mají povinnost nahlásit úraz dohlížejícímu vyučujícímu.
11. Dojde-li k úrazu strávníků, poskytne dohlížející první pomoc a informuje vedení školy. Následně bude proveden zápis v knize úrazů.
12. Záznam o úrazu vyhotoví škola v případě, pokud úraz naplňuje podmínky § 2 vyhlášky o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů č. 64/2005 Sb. v platném znění.
13. Vychovatelky školní družiny konají dohled u svého oddělení a dbají na to, aby si žáci správně objednali oběd na příští dny.
14. Oběd se objednává pomocí čipu na objednávkovém terminálu nebo přes webovou stránku Základní školy Vizovice, příspěvkové organizace (www.zsvizovice.cz) na další

den až dva týdny dopředu. Objednávku na následující den je možné provést do 14:00. Pokud nebude mít strávnick oběd objednaný nejpozději jeden den dopředu (pouze po nemoci do 8:00 hodin ráno daného dne), oběd mu nebude vydán!

15. Vkládání finančních částek probíhá **bezhotovostním převodem** na účet školy č. 109134280/0300 ČSOB a.s. Není nutné vkládat přesnou hodnotu obědů. Doporučujeme uložit částku vyšší, protože strávnicki mohou objednávat nebo rušit obědy na dva týdny dopředu. Po objednání obědu se cena okamžitě odpočítává z celkového kreditu a na objednávkovém terminálu si je možné ověřit konečný zůstatek v Kč.
16. Strávnick může platit stravné hotově vždy první pondělí v měsíci. Datum je vyvěšen na výdejním okénku kanceláře jídelny. Při vložení částky hotově v Kč na účet dostane strávnick potvrzení o vkladu. Zůstatek peněz a zda má strávnick objednaný oběd lze zkontrolovat na objednávkovém terminále nebo na webových stránkách Základní školy Vizovice. Další informace o účtu žáka je možné si vyžádat telefonicky u vedoucí školní jídelny.
17. Po ukončení stravování ve školní jídelně se u vedoucí školní jídelny vrací zůstatek peněz přes účet, nebo hotově. Peníze za čip se nevrací.
18. Při ztrátě nebo poškození čipu si strávnick musí v kanceláři školní jídelny zakoupit nový čip v ceně 100,- Kč. Je zde možnost také osobně nebo telefonicky zablokovat účet k zamezení neoprávněného použití.
19. **Strávnicki, kteří onemocní, si mohou oběd telefonicky odhlásit do 8:00 hodin nebo mají možnost oběd si vyzvednout do jídlonosiče a to pouze první den nemoci** (Vyhláška o školním stravování č. 107/2005 Sb. v platném znění). Pokud tak neučiní, musí hradit oběd v plné výši.
20. Výjimka ve stravování může být umožněna pouze strávnickům se zdravotními nebo dietologickými problémy a to na základě potvrzení odborného lékaře a po dohodě s vedoucí školní jídelny.
21. Informace o alergenech obsažených v pokrmech jsou vyvěšeny u jídelního lístku na chodbě školy při objednávání obědů a na webových stránkách Základní školy.
22. Pravidla pro zacházení s majetkem ve školní jídelně. Strávnicki mají právo užívat zařízení školní jídelny v souvislosti se školním stravováním. Šetří zařízení a vybavení školní jídelny. Strávnicki nahlásí zjištěné závady na školním majetku pedagogickému dozoru nebo vedoucí školní jídelny. Škodu, kterou strávnick způsobí je povinen ji uhradit. (Strávnick nebo jeho zákonný zástupce). Ze školní jídelny se nesmí vynášet školní nádobí!!!
23. Připomínky a dotazy ke stravování vyřizuje vedoucí školní jídelny v kanceláři školní jídelny v době od 7:00 do 14:00 hodin.
24. Ceny obědů

7 – 10 let	30,- Kč
11 – 14 let	32,- Kč
15 a více let	34,- Kč
zaměstnanci školy	38,- Kč
školní důchodci, MD	41,- Kč
cizí strávnicki	90,-Kč